

近江八幡市立総合医療センター臨時的任用職員募集案内

近江八幡市立総合医療センター臨時的任用職員を次のとおり募集します。

平成30年3月12日

近江八幡市立総合医療センター総務課

1 採用予定人員、受験資格等

(イ)

職種	人員	勤務場所	業務内容	資格要件
① 看護部 看護助手（手術室）	1名 程度	看護部 手術室	手術室における看護助手業務全般。	
② 看護部 看護助手（病棟）	1名 程度	看護部 各病棟	病棟における介助業務全般（食事介助、移動介助、入浴介助等。）病棟業務。 ※4週8休制、早出・遅出・夜勤のある部署があります。 ★パート勤務可能	
③ 看護部 事務員（病棟）	3名 程度	看護部 各病棟ほか	看護部各病棟等における事務業務全般。パソコンを用いてワード、エクセル操作。その他庶務。	
④ 診療部 医師事務作業補助者（クラーク）	1名 程度	医療秘書室	病院（外来）における医師事務作業補助の業務及び診断書等の作成補助業務。医師等の指示に基づく補助業務。その他庶務。	

⑤ 医療助手	2名程度	薬剤部ほか	受付業務、患者様対応・案内・窓口業務。パソコンの入力作業（専用システムへの情報入力）。課内補助業務。院内文書收受・配布。その他庶務。	
⑥ 事務部 事務員	1名	事務部	一般事務業務。その他庶務。	

次のいずれかに該当する人は応募できません。

ア 成年被後見人又は被保佐人

イ 禁錮以上の刑処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党、その他の団体を結成し又はこれに加入した人

2 試験

(イ) 日時及び場所

平成30年3月22日（木）

13時00分から（受付12時40分から12時55分まで）

受付/試験会場：近江八幡市立総合医療センター2階会議室

受験者が多数の場合は、試験会場が変更になることがあります。

(ロ) 方法

①作文試験 ②面接試験

3 結果の発表

試験の結果に基づき、合格者を決定し、受験者に通知します。

4 雇用期間

平成30年4月1日から平成30年9月30日までです。（6ヶ月ごとの契約更新とします。）ただし、1回に限り雇用更新をすることができます。

5 勤務条件等

(イ)「近江八幡市立総合医療センター臨時的任用職員に関する要綱」等によります。また、採用後、他の仕事との兼業はできません。

(ロ) 賃金

職種	日額	時間額
① 看護部 看護助手 (手術室)	7,230 円～	-
② 看護部 看護助手 (病棟)	7,750 円～	1,000 円～
③ 看護部 事務員 (病棟ほか)	6,800 円 (一律)	-
④ 診療部 医師事務作業補助者 (クラーク)	7,500 円 (一律)	-
⑤ 医療助手	7,230 円～	-
⑥ 事務部 事務員	6,800 円 (一律)	-

(ハ) 健康保険、厚生年金、雇用保険等適用

(勤務時間日数により該当しない場合があります)

(ニ) 勤務時間帯等

8 時 30 分から 17 時 15 分までの勤務となります。パート勤務の場合はご相談ください。

(「★パート勤務可能」と記載のあるものに限る。)

休日は原則、土曜日・日曜日・祝日となります。

6 申込手続及び受付期間

(イ) 受験の申込み

新規に申し込みをする人はハローワークを通してお申し込みください。なお、職種の重複申込はできません。

(ハ) 申込受付期間

平成 30 年 3 月 9 日 (金) から平成 30 年 3 月 20 日 (火) まで

上記期間の執務時間中 (8 時 30 分から 17 時 15 分まで) に受け付けますが、土曜日、日曜日及び祝日は受け付けできません。

7 その他

この試験についての不明な点があれば、下記までお問い合わせください。

〒523-0082 滋賀県近江八幡市土田町 1379 番地

近江八幡市立総合医療センター事務部総務課総務グループ

TEL 0748-33-3151 (内線 2106) FAX 0748-33-4877

※出願申込された個人情報、本市採用試験に関わる事項及び個人を特定しない各種統計資料作成のために使用するもので、本人の同意を得ることなく、個人情報を第三者に提供

することはありません。